Centre Administration - Mon compte

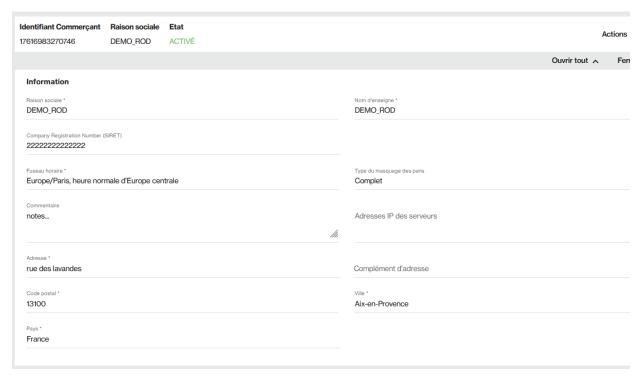
Contenu

Configuration du compte commerçant Inactif Récapitulatif sur la modification d'un compte Payline : Informations de facturation Pages associées

Configuration du compte commerçant

Votre compte regroupe les informations du registre de commerce, les coordonnées postales et le nom de l'enseigne de votre site e-commerce. Pour retrouver ces informations et éventuellement les modifier, allez dans le menu Configuration > Mon compte.

La page suivante s'affiche :



Vous avez la possibilité de procéder à une consultation de votre compte ainsi qu'a une modification.

Cliquez sur le bouton Sauvegarder à la fin de vos modifications.

Type du masquage des pans	Standard de type 466 = 9999 XXXXXX 999999 Complet = XXXX XXXX XXXX XXXX La liste des WS impactés:	
	 DoDebitResponse doCreditResponse createWalletResponse updateWalletResponse doAuthorizationResponse doReAuthorizationResponse getTransactionDetailsResponse getWebPaymentDetailsResponse getCardsResponse getCardsResponse getTokenResponse getWalletResponse getWalletResponse 	
Interlocuteur technique	Responsable technique	
Interlocuteur commercial	Responsable commercial	
Autres interlocuteurs	Vous pouvez rajouter un autre interlocuteur : comme votre responsable sécurité ou facturation que nous pouvons joindre plus facilement en cas d'alerte. La fonction vous permet de copier facilement les données des autres interlocuteurs.	

Ces champs sont modifiables par vos soins.

Inactif

Lorsque le commerçant est inactif, la barre d'état du commerçant affiche la date depuis laquelle le commerçant est inactif. 4.71

Identifiant CommerçantRaison socialeEtatInactif depuis le17616983270746DEMO_RODDÉSACTIVÉ28/06/2022 11:41:13

Récapitulatif sur la modification d'un compte Payline :

- 1. Positionnez-vous dans la ou les zones à mettre à jour.
- 2. Effacez le contenu actuel et effectuez la nouvelle saisie.
- 3. Cliquez sur Sauvegarder pour faire enregistrer vos modifications par le système.

Informations de facturation

Ces informations seront utilisées pour la facturation :



Vous pouvez retrouver ci dessous une description des champs du bloc facturation :

Libellé	Description
ID Facturation	billingId : données non modifiables.
Adresse	de facturation
Complément d'adresse	de facturation
Code postale	de facturation
Ville	de facturation
Pays	de facturation
Réception de la facture	Email de destination pour la facture
Service public : N° engagement	Donnée de service public
Service public : Code service	Donnée de service public
Service public : BDC/N° marché	Donnée de service public
IBAN	Facturation de la prestation
Domiciliation banque	Adresse de la banque
Ville	Domiciliation banque
Pays	Domiciliation banque
Devise	Devise du contrat
Date signature du contrat	Non modifiable
Date de début du contrat	Non modifiable
Date de fin du contrat	Non modifiable

Les données Contrat ne sont pas modifiables.

Pages associées

• Centre Administration - Offres commerciales